**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**РЕВЯКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.11.2022 № 138

**Об утверждении программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в Ревякинском муниципальном образовании на 2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» руководствуясь Уставом Ревякинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Ревякинского муниципального образования на 2023 год (прилагается).
2. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю Ревякинском муниципальном образовании на 2023 год (прилагается).
3. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю в Ревякинском муниципальном образовании на 2023 год (прилагается).
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Ревякинского муниципального образования rev-mo.ru, а также на информационном стенде расположенном в здании администрации Ревякинского муниципального образования по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д.Ревякина, ул.Байкальская д.50.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ревякинского

муниципального образования В.А.Соболева

УТВЕРЖДЕНА

 постановлением администрации

Ревякинского муниципального образования

от 07.11.2022 № 138

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю в Ревякинском муниципальном образовании на 2023 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1. Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном жилищном контроле в Ревякинском муниципальном образовании, утвержденное решением Думы Ревякинского муниципального образования от 20.10.2022 года №08-38/дсп, ключевыми показателями их целевых значений, индикативных показателей для муниципального земельного контроля Ревякинского муниципального образования, утвержденного решением Думы Ревякинского муниципального образования от 20.10.2022 №08-35/дсп и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в Ревякинском муниципальном образовании.

2. Программа профилактики охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю в Ревякинском муниципальном образовании (далее-Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственниками и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственниками и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10)требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11)требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

3.Муниципальный жилищный контроль в Ревякинском муниципальном образовании (далее муниципальный земельный контроль) осуществляется администрацией Ревякинского муниципального образования (далее-администрация).

4. Должностными лицами администрации, уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля, являются сотрудники организационного отдела администрации Ревякинского муниципального образования.

5.Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда обязательных требований, указанных в пунктах 1-11 пункта 2 настоящей Программы профилактики.

 6.Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1-11 пункта 2 настоящей Программы профилактики.

7. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение контролируемых лиц к добросовестности, будет способствовать улучшению ситуации в целом, повышению ответственности контролируемых лиц, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

8. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе Ревякинского муниципального образования для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

9. Основными целями реализации Программы профилактики являются:

1)стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

10. Задачами реализации Программы профилактики являются:

1) укрепление системы профилактики нарушения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;

3) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

4) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

5) формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

Настоящая программа призвана обеспечить в 2023 году создания условий для снижения случаев нарушения обязательных требований в области земельного законодательства.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

11. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле в Ревякинском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Ревякинского муниципального образования от 20.10.2022 №08-38/дсп, при осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование.

12. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Ревякинского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.rev-mo.ru](http://www.rev-mo.ru) в разделе «Муниципальный контроль», в средствам массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии раздел «Муниципальный контроль» на официальном сайте Ревякинского муниципального образования.

Администрация также вправе информировать население Ревякинского муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

13. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводит Глава или должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Ревякинского муниципального образования в разделе «Муниципальный контроль».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1)Организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2)Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) Порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;

4)Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирований.

14. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 14 настоящей Программы профилактики.

Ответ по результатам рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте Ревякинского муниципального образования в разделе «Муниципальный контроль» размещается письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой.

При осуществлении консультирования должностное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

15. Перечень мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю в Ревякинском муниципальном образовании на 2023 год:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид мероприятия | Срок (периодичность)проведения мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1. | Информирование | В течение 2023 года по мере необходимости /обновления | Должностные лица организационного отдела Ревякинского муниципального образования(муниципальные инспекторы проводящие профилактическое мероприятие или проверку)  |
| 2 | Консультирование | В течение 2023 года (при наличии оснований) |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

16. Для оценки результативности и эффективности Программы профилактики устанавливается следующие показатели результативности и эффективности:

1) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц-%.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

2)Доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

3)Полнота информации, размещенной на официальном сайте Ревякинского муниципального образования в соответствии со статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» - %.

18. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности настоящей Программы включаются администрацией Ревякинского муниципального образования в состав доклада о муниципальном контроле в соответствии со статьей 30 Федерального закона № №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».